

**PROCÈS-VERBAL  
DE LA SÉANCE ORDINAIRE  
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
TENUE LE 9 AVRIL 2025  
EN VISIOCONFÉRENCE**

---

**Étaient présents :** Mélanie Laviolette  
Jérôme Maltais  
Nicolas Brosseau  
Suzette Bernard, jusqu'à 21h10  
Viviane Drapeau  
Marie-Claude Harvey, jusqu'à 21h50  
Christian Slachetka  
  
Corinne Payne, directrice générale

**Était absent :** Jimmy Meunier

**Le 9 avril 2025, à 19h35**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Ouverture de la séance sous la présidence de Mélanie Laviolette.

La directrice générale enregistre les présences. Le quorum ayant été constaté, la séance est déclarée légalement constituée.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**1. Ouverture de la séance**

**2. Adoption de l'ordre du jour**

**3. Adoption des procès-verbaux – reporté**

3.1 Projet de règlement sur le régime pédagogique – entérinement de la décision de ne pas déposer d'avis

**4. Instances corporatives**

4.1. Évaluation du CG du 15 mars 2025

4.2. Projet d'ordre du jour pour le CG du 31 mai 2025

4.3. Orientations AG du 31 mai 2025

4.4. Administrateurs cooptés (décision)

4.5. Rapport annuel (mise à jour)

**5. Représentations**

5.1. Projet de loi 94 – AJOUT

**6. Rapports**

6.1. Trésorerie

6.2. Direction générale

6.2.1. Hôtels 2025-2026

**7. Plan d'action de la Fédération : mise à jour**

- 7.1. Activité nationale (mise à jour)
- 7.2. Activités avril-mai-juin (mise à jour)
- 7.3. Plan d'action 2025-2026
- 8. **Varia**
- 9. **Prochaine rencontre**
- 10. **Levée de la séance**

**RÉSOLUTION #2504 — CA — 110**

Il est proposé par Mélanie Laviolette  
Et résolu à l'unanimité

QUE l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout suivant :

- Ajout d'un point 5.1 – Projet de loi 94

ADOPTÉ

**3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX – reporté**

**3.1 Projet de règlement sur le régime pédagogique – entérinement de la décision de ne pas déposer d'avis**

À la suite du dépôt du projet de règlement modifiant le *Régime pédagogique de l'éducation préscolaire, de l'enseignement primaire et de l'enseignement secondaire*, le 12 février 2025, et après discussions,

**RÉSOLUTION #2504 — CA — 111**

Il est proposé par Jérôme Maltais  
Et résolu à l'unanimité

D'ENTÉRINER la décision de ne pas déposer d'avis relativement au projet de règlement modifiant le *Régime pédagogique de l'éducation préscolaire, de l'enseignement primaire et de l'enseignement secondaire*.

ADOPTÉ

**4. INSTANCES CORPORATIVES**

**4.1. Évaluation du CG du 15 mars 2025**

La directrice générale présente la synthèse de l'évaluation du Conseil général du 15 mars 2025.

**4.2. Projet d'ordre du jour pour le CG du 31 mai 2025**

La directrice générale présente la proposition d'ordre du jour pour le Conseil général du 31 mai 2025.

Après discussions,

**RÉSOLUTION #2504 — CA — 112**

Il est proposé par Mélanie Laviolette  
Et résolu à l'unanimité

D'ADOPTER le projet d'ordre du jour du Conseil général pour le 31 mai 2025.

ADOPTÉ

**4.3. Orientations pour l'Assemblée générale du 31 mai 2025**

La directrice générale présente les orientations pour l'Assemblée générale du 31 mai 2025.

**4.4. Administrateurs cooptés (décision)**

Conformément à la décision prise par le Conseil d'administration lors de la séance du 8 février 2025, une liste des personnes susceptibles de remplir les critères d'admissibilité pour être invité à siéger au CA à titre d'administrateur coopté a été établie (étape 1).

Les membres du CA discutent de la liste.

Après discussions,

**RÉSOLUTION #2504 — CA — 113**

Il est proposé par Nicolas Brosseau  
Et résolu à l'unanimité

QUE la directrice générale et la présidente procède à contacter les personnes identifiées (étape 2).

ADOPTÉ

**4.5. Rapport annuel (mise à jour)**

La directrice générale présente la mise à jour et l'avancement de la préparation du rapport annuel.

**5. REPRÉSENTATIONS**

**• Représentation de la directrice générale :**

La directrice générale présente la synthèse de ses représentations.

**• Représentations du vice-président :**

Jérôme Maltais présente la synthèse de ses représentations.

**• Représentations du conseiller aux EHDAAs :**

Christian Slachetka présente la synthèse de ses représentations.

Du 5 au 15 mai 2025, la présidente sera remplacée par le vice-président.

### **5.1. PROJET DE LOI 94 – AJOUT**

Le 20 mars 2025, le ministre de l’Éducation a déposé le *Projet de loi 94, Loi visant notamment à renforcer la laïcité dans le réseau de l’éducation et modifiant diverses dispositions législatives*.

Les membres du Conseil d’administration discutent des prochaines étapes, à savoir la consultation des membres de la FCPQ et la préparation et rédaction du mémoire relatif au PL94.

## **6. RAPPORTS**

### **6.1. Trésorerie – reporté**

### **6.2. Direction générale**

La directrice générale présente son rapport.

#### **6.2.1. HÔTELS 2025-2026**

Conformément à la décision prise par le Conseil d’administration lors de la séance du 8 février 2025, l’adoption des choix et des dates pour les instances 2025-2026 était remise à plus tard pour permettre de compléter le processus d’appels d’offres pour les hôtels.

Après discussions,

#### **RÉSOLUTION #2504 — CA — 114**

Il est proposé par Christian Slachetka  
Et résolu à l’unanimité

D’ADOPTER les dates suivantes pour les instances,  
DE PROCÉDER avec l’offre des hôtels suivants pour ces instances :

<b>Conseil général (mode hybride)</b>	<b>Hôtel</b>
29 novembre 2025	Travelodge Québec
21 mars 2026	Travelodge Québec
28 novembre 2026	Travelodge Québec
<b>Activité nationale (mode hybride)</b>	<b>Hôtel</b>
30 mai 2026	Cheribourg (Orford – Estrie)

ADOPTÉ

**7. PLAN D'ACTION DE LA FÉDÉRATION : MISE À JOUR**

**7.1. ACTIVITÉ NATIONALE (MISE À JOUR)**

La directrice générale présente la mise à jour et l'avancement dans la préparation de l'activité nationale qui se tiendra le 31 mai 2025.

**7.2. ACTIVITÉS AVRIL-MAI-JUIN (MISE À JOUR)**

La directrice générale présente la mise à jour des activités qui se dérouleront durant les mois d'avril-mai-juin 2025.

**7.3. Plan d'action 2025-2026**

La directrice générale effectue la révision des consultations et sondages réalisés dans le cadre de la préparation du plan d'action 2025-2026.

Les membres du Conseil d'administration discutent des idées et grandes orientations pour le plan d'action 2025-2026 de la FCPQ.

**8. VARIA**

Aucun point n'est soulevé.

**9. PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre du Conseil d'administration se tiendra le 3 mai 2025, à Saint-Hyacinthe.

**10. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**RÉSOLUTION #2504 — CA — 115**

Il est proposé par Nicolas Brosseau  
Et résolu à l'unanimité

DE lever la séance. Il est 22h17.

**ADOPTÉ**



Mélanie Laviolette, présidente



Corinne Payne, directrice générale